KASSENÄRZTLICHE BUNDESVEREINIGUNG

SO NUTZEN SIE DAS WEBPORTAL "EINRICHTUNGSBEFRAGUNG ZUR PRAXISHYGIENE" KURZANLEITUNG UND HILFREICHE HINWEISE

1. Melden Sie sich im Internetportal an.

Den Link zum Webportal zur Praxishygiene finden Sie im Mitgliederportal Ihrer Kassenärztlichen Vereinigung.

- 2. Wählen Sie den Fragebogen aus.
- > Auf der Startseite des Portals können Sie zwischen dem ambulanten und dem stationären Fragebogen auswählen.
- > Klicken Sie jeweils auf das blaue Feld, um die Befragung zu starten.

Fragebogen ambulant öffnen



Hinweis: Bitte beachten Sie, dass in Ihrer Praxis mehrere Ärzte die Aufforderung erhalten haben könnten, dass die Betriebsstätte an der Einrichtungsbefragung teilnehmen muss. Bitte sprechen Sie sich daher intern ab und bestimmen Sie einen Verantwortlichen für die Dokumentation. Das Webportal ermöglicht den (gleichzeitigen) Zugang mehrerer Ärzte einer Betriebsstätte auf die Einrichtungsbefragung. Daher kann es theoretisch zu einer parallelen Bearbeitung der Fragen kommen und somit auch zu unbeabsichtigten Änderungen.

Fragebogen stationär öffnen

3. Geben Sie die Daten ein.

Navigation

 Über die einzelnen Register werden Sie durch die Themenblöcke des Fragebogens bis zur Zusammenfassung geführt. Sie haben die Möglichkeit, zwischen den Registern zu wählen und müssen sich nicht an die Reihenfolge der Fragen halten.

Frageboge	n am	bular	nt 202	20	earbeitung					
Alle Fragen des ambulanten Sterilgutaufbereitung richten	sich nach de	em Ort der A	ufbereitung.	Weiterführer	nde Informati	onen er	alten Sie un	ter 🖸 A	raxis/M usfüllhilf	vz bzw. Hauptbetriebsstatte. Nur die Fragen zur ie zur Einrichtungsbefragung.
Ihre Eingaben werden auton	natisch gespe	eichert.								
Frage 1 - 4 5 - 13	14 - 17	18 - 22	23 - 42	43 - 48	49 - 57	58	59 - 65	66	67	Zusammenfassung
	~									

- > Zudem können Sie durch den Fragebogen über die Felder "zurück" oder "weiter" navigieren, die sich am unteren Ende der Fragen befinden. Bitte verwenden Sie nicht den "Browser-Back-Button", sondern nur die Schaltflächen "zurück" und "weiter" der Webportal-Applikation, um Datenverluste zu vermeiden.
- Sie können die Bearbeitung des Fragebogens jederzeit unterbrechen und zu einem anderen Zeitpunkt wiederaufnehmen. Ihre Angaben werden von der Applikation automatisch gespeichert und sind somit auch zu jedem anderen Zeitpunkt wieder abruf- und änderbar.
- > Möchten Sie den kompletten Fragebogen löschen, klicken Sie dazu auf das Feld "Fragebogen löschen".

🛱 Fragebogen löschen	☑ Angaben prüfen	← zurück	weiter →

 Über die Fläche "sQS-Wundinfektion", die sich immer am oberen linken Rand des Fragebogens befindet, können Sie aus dem Fragebogen jederzeit auf die Startseite des Portals gelangen.



> Ausgegraute Fragen sind abhängige Fragen, die nicht ausgefüllt werden können.

Entw	icklung und Aktualisierung einer internen Leitlinie zur Antibiotikatherapie in der amb	oulanten Versorgung ?	
14	Galt im gesamten Erfassungsjahr eine in schriftlicher Form vorliegende leitlinienbasierte Empfehlung/interne Leitlinie zur allgemeinen Antibiotikatherapie?	⊖ ja	⊖ nein
15	Konnte jeder Arzt jederzeit und aufwandsarm darauf zugreifen?	⊖ja	Onein
16	Wann erfolgte die letzte Überprüfung der Aktualität und ggf. eine notwendige Aktualisierung vor Ablauf des Erfassungsjahres?	MM.JJJJ	
17	Erfolgte eine Freigabe des Dokuments?	() ja	⊖ nein

Prüfmöglichkeit

- > In jedem Register haben Sie mit dem Feld "Angaben prüfen" die Möglichkeit, Ihre Angaben prüfen zu lassen und diese zu korrigieren. So erhalten Sie direkt einen Überblick, ob Sie noch Änderungen vornehmen müssen.
- > Falls der Fragebogen unplausible Antworten oder noch nicht befüllte Pflichtfelder enthält, werden Sie durch die rote Markierung darauf aufmerksam gemacht.

Frage	e 1-8	9-11	12-20	21-24	25-29	30-51	52-57	58-66	• 67-68	69-78	79	80-85	86-93	Zusammenfassung	
9 Di	ie Seite	e enthäl	t ungültig	e Antworte	en. Bitte ko	orrigieren	Sie die ur	iten stehe	enden Anga	ben.					
Teilna	ahme	an In	formati	onsvera	nstaltur	igen zur	r Antibic	otikares	istenzlag	e und -t	herap	ie ?			
() Es	s darf r	nur eine	von beid	en Angabe	en vorhan	den sein.									
67	Wie h an eir "Antil Kranke Es gilt - lokale - Antibi	och ist ner Info piotikar nhaus: n folgende es Errege otikaprop	der Ante rmations resistenz ur ärztliche thematisch rspektrum obylaxe/-(Ir	eil der in II sveranstal lage und e Mitarbeiter ne Mindestal und Resiste nitial)therapie	hrer Einri tung ode therapie' nforderung: nzlage	chtung tä r an einer ' teilgeno	itigen Ärz m E-Learı mmen ha	tte, die in ning-Prog iben?	n Erfassun gramm zur	gsjahr mi Thematik	ndeste	ens (100 %	
e Es	- Indika s darf r	ition für r	von beid	Intersuchun	gen en vorhan	den sein.									
68	Dater	wurde	n nicht e	erhoben									🖊 ja		
🛱 Fra	agebo	jen löso	hen	Frageb	ogen als F	DF herun	nterladen							C Angaben prüfen	eiter 🔶

Verwendung bereits eingereichter Dokumentationen aus dem Vorjahr

Sie haben die Möglichkeit, bis zum 30. September des Folgejahres auf Ihre eingereichte Einrichtungsbefragung zum Hygiene- und Infektionsmanagement im Webportal als PDF-Dokument zuzugreifen.

Basisdokumentation

- > Im Register der Fragen 1 bis 4 zu den arztidentifizierenden Daten wird Ihre Hauptbetriebsstättennummer automatisch hinterlegt.
- > Das Feld "vertragsärztlicher Leistungserbringer" ist bereits vorbelegt. Das Feld "Institutionskennzeichen Krankenhaus" wurde ausgeblendet und kann nicht befüllt werden.
- > Es muss nur angegeben werden, ob Sie kollektivvertragliche Leistungen oder ermächtigte vertragsärztliche Leistungen erbringen

Fra	je 1 - 4 5 - 13 14 - 17 18	- 22 23 - 42	43 - 48	49 - 57	58	59 - 65	66	67	Zusammenfa	issung	
Basi	sdokumentation ?										
Art de	er ambulant operierenden Einri	chtung									
1	Status des Leistungserbringers						0 к	rankenha	aus	vertragsärztlicher Leistungserbringer	
2	Grundlage der Leistungserbringung						⊖ ki Li	ollektivve eistung	rtragliche	 ermächtigte vertragsärztliche Leistung 	
Leist	ungserbringeridentifizierende D	aten									
Krank	enhaus										
3	Institutionskennzeichen http://www.arge-ik.de										
Arztpr	axis/ MVZ/ ermächtigter Krankenh	ausarzt/ ermächtig	tes Kranken	haus							
4	Betriebsstättennummer BSNR						7	47211111	I		

4. Reichen Sie Ihren Fragebogen ein.

- > Der Fragebogen kann nur eingereicht werden, wenn die Fragen vollständig und plausibel beantwortet wurden. Dokumentationen mit ungültigen beziehungsweise leeren Pflichtfeldern können nicht eingereicht werden.
- > Sobald alle Angaben plausibel sind, können Sie über das Register "Zusammenfassung" Ihren Fragebogen mit einem Klick auf das grüne Feld "Fragebogen einreichen" absenden.

Frage 1-8 9-11	12-20 2	21-24 25-29	9 30-51	52-57	58-66	67-68	69-78	79	80-85	86-93	Zusammenfassung	
Info Die Zusamn Nachdem Si	enfassung e e den Fragel	enthält nur Fra bogen eingere	gen, die vor eicht haben,	Ihnen aus können Si	sgefüllt wu e diesen f	urden. Da für Ihre Ui	her kann o nterlagen	es vork als PD	ommen, o F herunte	dass die N erladen.	Nummerierung lückenbehaftet ist.	

Falls ein Fragebogen versehentlich eingereicht wurde, können Sie diesen über den Button "Stornieren" zurückziehen. Wenn Sie Ihren eingereichten Fragebogen storniert haben, haben Sie dennoch die Möglichkeit, den Fragebogen auf der Startseite zu öffnen und zu bearbeiten, um ihn erneut einzureichen. Zudem können Sie über das Aktionsfeld "Daten zur Bearbeitung übernehmen" direkt den bereits eingereichten Fragebogen bearbeiten.

5. Drucken Sie Ihren eingereichten Fragebogen aus

Nach erfolgreichem Versand des Fragebogens erscheinen im Webportal eine "Sendebestätigung" sowie die Möglichkeit, sich den Fragebogen als PDF-Dokument herunterzuladen. Bitte nutzen Sie diese Option, um den eingereichten Fragebogen zu archivieren oder diesen als Abgleich bei der nächsten Befragung vorliegen zu haben.

Achtung Die Abgabefrist für 2017 ist bereits am 28. Februar 2018 abgelaufen. Das Einreichen Ihres Fragebogens ist dennoch möglich.
Fragebogen ambulant 2017
Alle Fragen des ambulanten Fragebogens beziehen sich auf das Hygiene- und Infektionsmanagement Ihrer eigenen Praxis/MVZ bzw. Hauptbetriebsstätte. Nur die Fragen zur Sterilgutaufbereitung richten sich nach dem Ort der Aufbereitung. Weiterführende Informationen erhalten Sie unter 🕜 Ausfüllhilfe zur Einrichtungsbefragung. Ihre Eingaben werden automatisch gespeichert.
Vielen Dank, dass Sie sich die Zeit genommen haben. Ihr Fragebogen wurde erfolgreich bei Ihrer KV eingereicht. Für Ihre Unterlagen können Sie diesen als <u>PDF herunterladen</u> \underbrace{I}_{I} .
★ Fragebogen stornieren

Eingabe unterbrochen? - So setzen Sie Ihre Dateneingabe fort.

- Haben Sie die Dateneingabe unterbrochen und das Portal verlassen, ohne den Fragebogen eingereicht zu haben, können Sie die Eingabe der Daten jederzeit fortsetzen. Ihre Daten werden kontinuierlich im Webportal gespeichert.
- Auf der Startseite des Webportals sehen Sie dann die bereits angelegten Fragebögen sowie deren Status (BSNR, Datum des Einreichens).
- Sie haben die Möglichkeit, jeden Ihrer Fragebögen zu öffnen und zu bearbeiten, um ihn erneut einzureichen. Über das Aktionsfeld "Daten zur Bearbeitung übernehmen" auf der Startseite können Sie den Fragebogen direkt bearbeiten.





Die Bearbeitung des Fragebogens hat begonnen. Er wurde noch nicht versendet.

Der Fragebogen wurde vollständig ausgefüllt und an die Datenannahmestelle bei der KV versandt.

Es wurde ein neuer Fragebogen eingereicht, der grau markierte ist der ältere beziehungsweise überschriebene Fragebogen.

Ein Fragebogen, der bereits eingereicht wurde, wurde im Nachgang storniert.

Folgende Aktionen können Sie über die entsprechenden Symbole auswählen und so Ihre Dateneingabe fortsetzen.



Kontakt

Bei technischen Rückfragen steht Ihnen der Support der KBV zur Verfügung. Telefon: 030 4005-2121 oder E-Mail: servicedesk@kbv.de.

Bei fachlichen Rückfragen wenden Sie sich bitte an den Bereich Qualitätssicherung Ihrer Kassenärztlichen Vereinigung.

Weitergehende Informationen zum sektorenübergreifenden Verfahren "Vermeidung postoperativer Wundinfektionen" finden Sie auf der Internetseite der KBV unter www.kbv.de/html/sqs.php