

Stempel MVZ

Kassenärztliche Vereinigung Bayerns  
Quartalsabrechnung  
93031 Regensburg

## Abrechnungserklärung (Sammelerklärung) 2. Quartal 2019

Wir bestätigen, dass die abgerechneten Leistungen von einem Vertragsarzt/-Vertragspsychotherapeuten oder genehmigten angestellten Arzt/Psychotherapeuten des Medizinischen Versorgungszentrums (MVZ) oder von einem unter dessen Verantwortung stehenden nichtärztlichen Mitarbeiter unter dessen Überwachung erbracht worden sind und dass die vom Medizinischen Versorgungszentrum eingereichte Abrechnung sachlich richtig und vollständig ist.

Sämtliche abgerechneten Leistungen wurden entsprechend den bestehenden Bestimmungen zur vertragsärztlichen Versorgung (insb. Bundesmantelvertrag-Ärzte, Einheitlicher Bewertungsmaßstab für ärztliche Leistungen, Richtlinien des Gemeinsamen Bundesausschusses und der Kassenärztlichen Bundesvereinigung, Verträge auf Bundes- und Landesebene, Abrechnungsbestimmungen sowie sonstiges Satzungsrecht der KVB) erbracht.

Sämtliche genehmigungs- oder nachweispflichtige Leistungen wurden von dem Arzt erbracht, der die Genehmigung von der KVB erhalten hat bzw. die erforderlichen Nachweise der KVB vorgelegt hat.

Sofern das MVZ Leistungen abrechnet, bei denen mehrere Ärzte mitgewirkt haben, erklären wir hiermit, dass mit den anderen an der Erbringung der Leistung beteiligten Ärzten bzw. Arztpraxen eine Vereinbarung getroffen wurde, wonach nur das MVZ allein in den jeweiligen Fällen diese Leistungen abrechnet.

Wir bestätigen, dass - sofern kein vom Versicherten unterschriebener Abrechnungsschein vorgelegen hat - die Elektronische Gesundheitskarte aller Versicherten, die vom MVZ in diesem Quartal behandelt worden sind, vorgelegen hat, es sei denn, es handelte sich um eine Notfallbehandlung, die im Ersatzverfahren aufgrund der Angaben des Versicherten oder der Angaben anderer Auskunftspersonen abgerechnet worden ist und bei der der Versicherte die Elektronische Gesundheitskarte nicht vorlegen und den Behandlungsschein nicht unterschreiben konnte.

Wir bestätigen, dass die für das Ersatzverfahren ausgestellten Anspruchsnachweise sowie die erhaltenen Überweisungs- und Anforderungsscheine mindestens fünf Jahre - auch soweit sie in digitaler Form vorliegen - aufbewahrt werden.  
Die dem MVZ erteilten Überweisungsaufträge wurden nicht überschritten.

Soweit das MVZ Sachkosten mit dem tatsächlichen €-Betrag abrechnet, bestätigen wir, dass die tatsächlich realisierten Preise in Rechnung gestellt werden und ggf. vom Hersteller bzw. Lieferanten gewährte Rückvergütungen, wie Preisnachlässe, Rabatte, Umsatzbeteiligungen, Bonifikationen und rückvergütende Gewinnbeteiligungen mit Ausnahme von Barzahlungsrabatten bis zu 3 % anteilig pro Patient weitergegeben werden (§ 44 Abs. 6 BMV-Ä).

Wir bestätigen, dass wir die Bestimmungen der Richtlinien der Kassenärztlichen Bundesvereinigung für den Einsatz von IT-Systemen in der Arztpraxis zum Zweck der Abrechnung gemäß § 295 Abs. 4 SGB V sowie die Bestimmungen des Bundesmantelvertrages-Ärzte zur Nutzung von Datenverarbeitungssystemen in der Arztpraxis kennen und diese vom MVZ beachtet und eingehalten werden. Insbesondere bestätigen wir, dass durch entsprechende organisatorische und technische Maßnahmen eine Erfassung jeder einzelnen Leistung zur Abrechnung erst nach deren vollständiger Erbringung erfolgt ist und ausschließlich eine zertifizierte Software Anwendung gefunden hat.

Für die Verordnung von Arznei- und Heilmitteln wurden ausschließlich gemäß § 73 Abs. 8 Sätze 7 und 9 SGB V i.V.m. § 29 Abs. 3 bzw. § 30 Abs. 6 BMV-Ä von der KBV zertifizierte Verordnungs-Softwareprogramme eingesetzt. Die für die zugelassenen Softwareprogramme jeweils vergebenen Prüfnummern wurden mittels KVDT übertragen.

### Hinweise:

Die vorstehende Erklärung wird zur Überprüfung der Zulässigkeit und Richtigkeit der Abrechnung benötigt. Zu diesen Angaben sind Sie nach den Vorschriften des Bundesmantelvertrages-Ärzte verpflichtet (§ 35 Abs. 2 und 3 BMV-Ä).

**Bitte reichen Sie die Abrechnungserklärung parallel mit der Honorarabrechnung bis zum 10. des ersten Monats nach Quartalsende ein.**

Datum

Unterschrift ärztlicher Leiter und MVZ-Vertretungsberechtigter 